



«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

А.Т. Передня

План

**реализации антикоррупционных мероприятий в ГБУЗ АО «СП №4» на
2020г.**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Активизация работы по формированию у работников Учреждения отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в Учреждении, формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей	постоянно	Главный врач, Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений.
2	Сотрудничество Учреждения с правоохранительными и иными контрольно-надзорными органами, в том числе, в случае необходимости, заключение соответствующих соглашений.	постоянно	Главный врач Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений.
3	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов Учреждения	постоянно	Юрисконсульт
4	Соблюдение кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	постоянно	Работники учреждения
5	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях у главного врача. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Не реже 1 раза за год	юрисконсульт
6	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	постоянно	Главный врач Отдел кадров.
7	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства		
8	Разработка и проведение мероприятий по профилактике коррупционных нарушений на административных совещаниях у главного врача с руководителями подразделений.	ежеквартально	Главный врач Руководители структурных подразделений
9	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством министерства здравоохранения Астраханской области, в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения	В часы приема, согласно графика приема	Главный врач

	общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан руководителем Учреждения		
10	Обеспечение объективности, открытости и добросовестности конкуренции при исполнении Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	постоянно	Главный врач. Заместитель главного врача, экономист
11	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов.	постоянно	заместитель главного врача по экономике, главный бухгалтер, специалист по закупкам
12	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	постоянно	Главный бухгалтер
13	Контроль за распределением материальных, технических ресурсов, медикаментов, прочих материалов.	постоянно	Лыгина, Семерная
14	Недопущение составления неточности отчетности и использования поддельных документов	постоянно	Главный врач Заместитель главного врача по медицинской части руководители структурных подразделений
15	Организация и проведение социологического исследования среди пациентов, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством медицинских услуг»). Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей структурных подразделений и сотрудников с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части
16	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных медицинских услуг	постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части, заведующие отделениями
17	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о	По мере поступления на работу	Специалист по кадрам

	противодействию коррупции и локальными актами учреждения.		
18	Размещение на сайте учреждения актуальной информации для населения по разделам: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Виды оказываемой помощи ➤ График работы Учреждения ➤ Контактные данные должностных лиц Учреждения ➤ Телефоны, по которым пользователи медицинской помощи могут сообщить о негативных фактах или внести предложения по улучшению оказания медицинской помощи 	постоянно	Ответственный за работу сайта
19	Обеспечение доступа граждан к наглядной информации (телефоны контролирующих организаций, тарифы платных медицинских услуг, порядок оказания медицинской помощи и т.д.)	постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части
20	Уведомление работником Учреждения своего непосредственного руководителя, обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц, в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	постоянно	Сотрудники Учреждения
21	Размещение настоящего плана антикоррупционных мероприятий на сайте учреждения	февраль	Ответственный за работу сайта